

SARI LACİVERT DERNEĞİ

TÜZÜĞÜ TADİL TASARISI

BİRİNCİ BÖLÜM

KURULUŞ VE İLKELER

(Madde 1-7)

MADDE 1 - DERNEĞİN ADI

1.1 Derneğin adı “SARI LACİVERT DERNEĞİ”dir.

1.2 SARI LACİVERT DERNEĞİ aŐaĐıdaki maddelerde “Dernek” kısa adı ile anılmıŐtır.

MADDE 2 - KURULUŞ

2.1 Yasalar ile bu Ana Tüzük hükümleri uyarınca yönetilmek ve amaç ile hizmet konuları doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere “SARI LACİVERT DERNEĞİ” adı ile bir dernek kurulmuŐtur.

2.2 Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurulun verdiği yetkiye istinaden Yönetim Kurulu kararıyla kanun ve ilgili mevzuat hükümleri dahilinde yurt içinde ve/veya yurt dışında Şube ve/veya temsilcilik açabilir. Temsilciliğin ve/veya Őubenin adresi, Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine bildirilir. Bu amaçla Dernek Yönetim Kurulunca yetki verilen en az üç kiŐilik Kurucular Kurulu; Dernekler mevzuatında belirtilen Şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, Şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir. Şube açılmasına karar verilmesi durumunda, Şube kuruluşu mevzuat hükümleri kapsamında gerçekleştirilecek; Şube, Derneğin verdiği görevleri yerine getirecek ve yetkileri kullanacaktır. Őubenin organları, Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu’dur. Şube Genel Kurulu Őubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Şube Yönetim Kurulu beş asıl ve beş yedek, Denetim Kurulu ise 3 (üç) asıl ve 3 (üç) yedek üye olarak Şube Genel Kurulunca seçilir. Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan Dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede Şube’de de uygulanır. Őubeler, tüm üyeleri ile genel merkez Genel Kuruluna katılma hakkına sahiptir. Şube; Olağan Genel Kurul toplantılarını, merkez Olağan Genel Kurulu toplantısından en az iki ay önce tamamlamak ve Genel Kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve genel merkeze bildirmek zorundadır. Őubelerin Olağan Genel Kurulu, 3 (üç) yılda bir Őubat ayı içerisinde, Şube Yönetim Kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır. Yurtdışında Şube kurulması halinde kurulacağı ülkenin usule ilişkin ve maddi hukuk kuralları uygulanır.

MADDE 3 – DERNEĞİN MERKEZİ

3.1 Derneğin merkezi İstanbul Büyükşehir Belediye sınırları içindedir.

MADDE 4 – DERNEĞİN AMAÇ VE HİZMET KONULARI

4.1 Derneğin temel amacı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın öngördüğü esaslar çerçevesinde ve Atatürk ilke ve inkılapları kapsamında Fenerbahçe Spor Kulübü'ne hizmet etmek ve seçilmiş Fenerbahçe Spor Kulübü Yönetimlerine karşılık beklemeden destek vermektir.

4.1.1 Kulübü şahsi menfaatlerinin üzerinde tutarak gerek Türkiye'de gerekse Uluslararası platformda daha iyi yerlere getirmek için çalışmak ve bunun için gerekli birlik, beraberlik ve dayanışmayı sağlamak. Bu konuda çalışma yapan kişi ve kuruluşlara maddi manevi her türlü destek vermek.

4.2 Dernek bu çalışmalarını yaparken Kulüp yönetimi seçimleri esnasında oluşan her türlü kampanyadan, seçim grupları ve seçim kulislerinden uzak duracak ve seçimlerle ilgili bağlayıcı kararlar almadan Fenerbahçe Spor Kulübü için faydalı işler yapacaktır. Derneğin hizmet konuları aşağıda gösterilmiştir.

4.2.1 Fenerbahçe Spor Kulübü sevgisini yaymak ve pekiştirmek, taraftar sayısını artırmak,

4.2.2 Fenerbahçe Spor Kulübü ve Kulübe bağlı amatör branşlarla diyaloglar kurmak, Kulüple ilgili diğer Dernek ve Kurumlarla ilişki kurmak,

4.2.3 Yurtdışı kulüplerin yapısı, sponsor firmaların yapısının irdelenmesi çalışmalarını yürütmek ve Fenerbahçe Spor Kulübünü geleceğe hazırlayacak projeler üretmek,

4.2.4 Sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, Fenerbahçe Spor Kulübünün tarihine sahip çıkmak ve alenileştirmek, ayrıca kamuoyunu bu konuda doğru bilgilendirmek,

4.2.5 Sanatsal faaliyetlere destek olmak, kültür ve sanat etkinlikleri yaparak toplumun özellikle gençlerin kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunacak etkinlikler düzenlemek,

4.2.6 Dernek asıl amacına uygun faaliyetlerin daha geniş kitlelere yayılmasını sağlamak amacıyla radyo ve televizyon programları hazırlamak veya hazırlatmak; ilgili mevzuata uyarak Dergi ve Bülten çıkartmak,

4.2.7 Sporcu eğitim ve sağlığı ile ilgili çalışmalar yapmak; yeni yeteneklerin spora kazandırılması için eğitim ve öğretim bursları vermek,

4.2.8 Spor camiası mensuplarının sosyal ve ekonomik güvencesini temin etmek üzere gerekli girişim ve yardımlarda bulunmak,

4.2.9 Gençlerde Fenerbahçelilik ruh ve düşüncesini geliştirmek ve desteklemek,

4.2.10 Spor ahlak ve düzenini bozan toplumsal faaliyetleri önlemek amacıyla toplumu bilinçlendirmek,

4.2.11 Sporun hedefinin bireyler arasında dostluk, barış, sevgi ve kardeşliği geliştirmek olduğu bilinciyle sporun ulusal düzeyde gelişmesine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak.

4.3 Dernek, yukarıda sayılan hizmet konularında mevcut Fenerbahçe Spor Kulübü yönetimi ile işbirliği içinde çalışacaktır.

MADDE 5 - ÇALIŞMA BİÇİMİ

5.1 Dernek, işbu tüzükte belirlenen amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için:

5.1.1 Yeni Üyelerin alınmasına ve Onursal Üye kazanılmasına çaba harcar,

5.1.2 Dernek içinde oluşturulacak çalışma grupları, komiteler ya da uzman kişiler aracılığı ile araştırma, inceleme ve etütler yapar. Öneri ve dilekleri saptar,

5.1.3 Amaç ve hizmet konuları ile gelir artırıcı projeler için ortaklıklar, ticari işletmeler ve yardımlaşma sandığı kurar,

5.1.4 Dernek amaç ve hizmet konuları için gerekli gemi dahil taşınır ve taşınmaz mallar satın alır, kiralar ve/veya satar; taşınmaz mallar üzerinde her türlü hakları koydurabilir, işletebilir, devir ve ferağ edebilir, gelir ve karlarını tahsil ve sarf edebilir ve her türlü inşaatı yaptırabilir. Derneğin amacına aykırı olmamak ve amacın gerçekleştirilmesi için kısmen veya tamamen tahsis olunmak kaydıyla vaki bağış, vasiyet veya ölüme bağlı tasarruf yoluyla temellük ettiği taşınır taşınmaz malları ve paraları idare ve tasarruf edebilir, harcaabilir.

5.1.5 Yardım Toplama Kanunu ile bu ana tüzük hükümlerine uygun olarak yardım ve bağış alır ve verir; koşullu ya da koşulsuz vasiyetleri kabul edebilir.

5.1.6 Benzer amaçlı yerli ve yabancı dernek, vakıf ve benzeri kurum ve kuruluşlarla yasaların gerektirdiği izinler dahilinde işbirliği yaparak gerekli hallerde yasaya uygun şekilde müşterek tesis ve işletmeler kurar.

5.1.7 Kültürel, sportif, ticari ve sanayi ilişkilerinin geliştirilmesi için plan ve proje yapar ve yaptırır. Eğitim semineri, konferans, temsil, festival, fuar ve diğer gösteriler düzenleyebilir. Bunların gerçekleştirilmesi konusunda yarışma düzenleyebilir.

5.1.8 Toplantı, gösteri, gezi, sergi, spor faaliyeti ve benzeri aktiviteler düzenler, eğitici ve eğlendirici faaliyetlerde bulunur.

5.1.9 Dernek faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapar, kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmalarını düzenler.

5.1.10 Dernek, Dernek amacının gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin eder, dokümantasyon merkezi oluşturur, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarır; sağlıklı bir çalışma ortamı sağlar, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin eder.

5.1.11 Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunabilir; yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul edebilir; ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurabilir ve işletebilir; üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açabilir, sosyal ve kültürel tesisler kurabilir ve bunları tefriş edebilir; üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. organizasyonlar düzenleyebilir veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlayabilir.

5.1.12 Dernek, faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın alabilir, satabilir, kiralayabilir, kiraya verebilir ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis edebilir, amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda yurt içinde ve yurt dışında vakıf kurabilir, federasyon kurabilir veya kurulu bir federasyona katılabilir, gerekli izin alınarak derneklerin kurabileceği tesisleri kurabilir.

5.1.13 Dernek uluslararası faaliyette bulunabilir, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olabilir ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapabilir veya yardımlaşabilir, gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilir.

5.1.14 Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilikler açabilir, derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâtfomlar oluşturabilir.

5.1.15 Amacın gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan ve kanunların yasaklamadığı her türlü faaliyette bulunabilir.

5.2 Dernek Spor ve sosyal alanda faaliyet gösterir.

MADDE 6 - DERNEK AMBLEMİ

6.1 Derneğin amblemi, Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilir ve gerekli yasal işlem ilgili resmi merciler katında yapılır.

6.2 Dernek amblemi Yönetim Kurulu izni olmadan, üyeler dışında kimseye dağıtılamaz, satılamaz ve amaç dışı kullanılamaz.

MADDE 7 - DERNEĞİN KURUCULARI

7.1 Derneğin kurucu üyelerinin ad ve soyadları ile uyruk ve konutları aşağıda gösterilmiştir.

7.2 KURUCU ÜYELERİN AD, SOYAD, İLE UYRUK, MESLEĞİ VE KONUTLARI

1. Yasemin MERÇİL TC Avukat
2. Hulusi BELGÜ TC Gn. Md.
3. M. Kerim SİPAHİLER TC İşletmeci
4. Aytaç ÖZGEN TC İnş. Müh.
5. Ali DÖLEK TC Rehber
6. Atilla KURBAN TC Bankacı
7. M. Kemal DANABAŞ TC İhracatçı
8. Rahmi EYÜBOĞLU TC Serbest
9. Ümit ANIL TC Yönetici
10. Mesut Naum BEN TC Yönetici
11. Aram MARKAROĞLU TC Ticaret
12. T. Volkan YILMAZ TC Yönetici
13. A. Galip İLTER TC Yönetici
14. A. Burhan BASOĞLU TC Gn. Md.
15. K. Turgut KUTLU TC Ekonomist

İKİNCİ BÖLÜM
ÜYELİK HÜKÜMLERİ VE ÜYELİK KOŞULLARI
(Madde 8-15)

MADDE 8 - ÜYELİK ŞARTLARI

8.1 Derneğe üye olabilmenin koşulları aşağıda gösterilmiştir:

8.1.1 18 (on sekiz) yaşını bitirmiş, medeni haklarını kullanmaya yeterli ve toplum tarafından iyi bilinen ve saygın bir birey olmak.

8.1.2 Fenerbahçe Spor Kulübü Üyesi olmak veya Derneğe başvurduktan sonra Dernek Yönetim Kurulunca belirlenecek süre içerisinde yükümlülüklerini tam olarak yerine getirmiş bir halde kulüp üyeliğine başvurmuş olmak.

8.1.3 Derneğin iki üyesi tarafından önerilmiş bulunmak.

8.1.4 Yabancılar için Türkiye’de ikamet hakkına sahip olmak.

8.2 Derneklere üye olmaları yasaklananlar, Dernek aidatlarını ödememeleri dışında diğer nedenlerle Dernek üyeliğinden sürekli olarak çıkarılmış olanlar ile özel kanunlarda derneklere üye olmaları yasaklananlar ile kötü şöhret sahibi olanlar, cezaları tecil edilmiş veya affa uğramış olsalar bile, yüz kızartıcı bir suçtan dolayı hapis cezası ile mahkûm olanlar, Disiplin Kurulu tarafından haklarında kesin ihraç kararı verilmiş olanlar; Derneğe üye olamazlar.

MADDE 9 - ÜYELİK TÜRLERİ

9.1 Derneğin üyelik türleri aşağıda gösterilmiştir:

9.1.1 DERNEK ÜYESİ: Üyeliğe kabul edilen ve Üyeliğin gerektirdiği her türlü yükümlülükleri üstlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklardan yararlanan üyedir. SARI LACİVERT DERNEĞİ üyesi Fenerbahçe Spor Kulübü üyesidir veya kulübe üyelik için başvuran veya başvuracak üye adaydır. Üyenin temel hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmak; temel yükümlülükleri ise özel toplantılara ve genel kurul toplantılarına katılmak, aidatlarını zamanında ödemek, amaç ve hizmet konularına bağlı olarak gereken çabayı harcamak ve Dernek ile Fenerbahçe Spor Kulübünün toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürmek ilkelerini içerir.

Fenerbahçe Spor Kulübüne üyelik için başvurmuş fakat henüz üyeliği kabul edilmemiş olan ya da Yönetim Kurulunca belirlenmiş süre içinde Fenerbahçe Spor Kulübüne başvuracak olan Dernek üyeleri de komitelerde çalışabilir, toplantılara katılabilir, oy kullanabilir, aday olabilirler.

9.1.2 ONURSAL ÜYE: Fenerbahçe Spor Kulübüne hizmet etmiş, Derneğin amaç ve hizmet konularına, sevgi ve saygıları bulunanlar arasından en az iki üyenin önerisi ve Yönetim Kurulunun kararı ile seçilen fahri nitelikli üyeliktir. Onursal üyeler, organlara seçme ve seçilme haklarına sahip olmayıp, herhangi bir yükümlülükleri de bulunmamaktadır.

MADDE 10 - ÜYELİK İŞLEMLERİ

10.1 Dernek üyeliği işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

10.1.1 Dernek üyesi olmak isteyen adaylar, Dernek amaç ve hizmet konuları ile Ana Tüzük hükümlerini kabul ettiklerini, gerekli üyelik koşullarını içerdiklerini belirten “Üyelik Başvuru Formu”nu doldurup Dernek Sicil Kurulu’na sunarlar.

10.1.2 Adayın üyelik isteğinin işleme konulabilmesi için en az iki üyenin dernek organlarına ulaştırılmış öneri mektubunun bulunması veya üyelik başvuru formunda imzalarının olması gerekmektedir.

10.1.3 Dernek Sicil Kurulu, kendilerine sunulmuş bulunan başvuru formu ile aday hakkında gereken araştırmayı yaptıktan sonra, Yönetim Kurulu’na bildirir. Yönetim Kurulu başvuru tarihinden itibaren 30 gün içinde kararını verir sonucu adaya yazılı olarak bildirilir.

10.2 Adayın Dernek üyeliğine kabul edilmesi üzerine kayıt işlemleri yapılır. Giriş aidatı ile Yıllık aidatın tamamı alınır. Bu aidatlar yapılmadıkça Sarı-Lacivert Dernek üyeliği kazanılamaz.

MADDE 11 - ÜYELİKTEN AYRILMA

11.1 Üyelik, ölüm veya üyenin üyelikten ayrılma dileği ile sona erer. Her üye dilediği anda Dernek Başkanlığı’na yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle Dernek üyeliğinden ayrılmış sayılır. Ancak ayrılan üyenin mali sorumluluğu, yasal nedenlerle ayrılanların yasal nedeninin oluşum tarihinde, diğerlerinin ise ayrılma dileğinin yapıldığı çalışma döneminin sonunda biter ve kendilerinden ilişkili buldukları çalışma döneminin tüm aidatları alınır.

MADDE 12 - ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

12.1 Dernek üyeliğinden çıkarılma nedenleri aşağıda gösterilmiştir:

12.1.1 Fenerbahçe Kulübü üyesi olmayıp Yönetim Kurulunca belirlenmiş süre içinde tüm sorumlulukları yerine getirerek Kulübe başvurması istenilen Dernek üyeleri için, bu sürenin hitamında halen başvuru işlemi yapılmamış olmak.

12.1.2 Özürsüz olarak çalışma ve toplantılardan uzak kalmak, verilen görevleri yapmamak, görev almaktan kaçınmak ve böylelikle Derneğin yaşamasına ve amaç ile hizmet konularına ilgisizlik göstermek.

12.1.3 Derneklere üye olma hakkını yitirme ve Dernek Ana Tüzüğü hükümleri ile Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına aykırı davranmak.

12.1.4 Yıllık aidatı iki yıl üst üste ödememek.

12.1.5 Disiplin Kurulu Yönetmeliğine aykırı davranışlar hakkında bu kurulun üyelikten çıkarılması için aldığı tavsiye kararını yönetim kuruluna sunması sonucunda yönetim kurulunun üyelikten çıkarma kararı vermesi.

MADDE 13 - ÜYELİKTE ÇIKARILMA İŞLEMLERİ VE İTİRAZ

13.1 Dernek Yönetim Kurulu, kurulmuş Disiplin Kurulu aracılığı ile üye hakkında gereken araştırma ve incelemeyi yaptırıp üyenin de savunmasını aldıktan sonra üyelikten çıkarma kararını gizli oyla ve Yönetim Kurulu üye tam sayısının 2/3 çoğunluk oyu ile alır ve yazılı olarak üyeye bildirir.

13.2 Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere (15) gün içinde Dernek Yönetim Kurulu aracılığı ile Genel Kurula itiraz edebilir. İtiraz ilk Genel Kurul toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. İtirazın karara bağlanmasına kadar üyenin hak ve yükümlülükleri devam eder.

13.3 Üyenin süresinde itiraz etmemesi ya da itirazın Genel Kurulda reddedilmesi halinde Dernek Yönetim Kurulu üyenin kaydını siler. Çıkarılan üyenin Genel Kurul tarihinden başlamak üzere bir ay içinde alınan karara karşı mahkemeye başvurmak hakkı saklıdır.

13.4 Ölen üyenin dışında, ayrılan ya da çıkarılan üyenin tüm aidat borçları ödenmediği takdirde Dernek Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

MADDE 14 - DİSİPLİN CEZALARI, DİSİPLİN CEZALARINI GEREKTİREN

FİİLLER, ÜYELİKTE ÇIKARILMA

14.1 Türk Ceza Kanunu'nun suç saydığı fiilleri işleyenler ile; tüzük, yönetmelik ve Derneğin organlarınca alınan kararlara ve tespit edilen yöntem ve kurallara kasten uymayanlar veya bunları ihlal edenler veya kendilerine verilmiş olan görevleri yapmayan, savsaklayan veya görevin gerektirdiği dürüstlük kurallarına uymayanlar, basın ve yayın yoluyla Derneğin, üyelerin veya başkan ve yöneticilerin manevi şahsiyetini tahkir edenler, sövenler veya hakaret edenler veya basın yayın yoluyla söz, yazı, bildiri ve beyanat suretiyle Derneği küçük düşürenler hakkında, durumun niteliğine ve ağırlık derecesine göre bu tüzükte yazılı disiplin cezaları ve ayrıca Yönetim Kurulu tarafından ilan edilecek Sarı Lacivert Derneği Disiplin Yönetmeliği'nde düzenlenecek disiplin cezaları yetkili disiplin organları eliyle uygulanır.

14.2 Disiplin cezaları şunlardır;

14.2.1 Uyarı Cezası: Üye hakkında üyeliğin dondurulması cezası verilmesini gerektiren türden daha hafif bir disiplin ihlali halinde, üyeye eylem ve davranışlarında kusurlu hareket ettiğinin kendisine yazılı olarak bildirilmesidir.

14.2.2 Kınama: Görev ifasında ve davranışlarında kusurlu hareket ettiğinin üyeye yazılı olarak bildirilmesidir.

14.2.3 İhraç/Çıkarma: Üyenin kaydının dernek sicilinden silinmesidir.

14.2.4 Üyeliğin Dondurulması: Bir aydan on iki aya kadar üyenin üyelikten kaynaklanan haklarının kullanılmasının askıya alınmasıdır.

14.3 Tüzük hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla; İşbu tüzükte düzenlenen disiplin cezalarına ek disiplin cezaları belirlemek, tüzükte belirlenen ve/veya ek disiplin cezalarını gerektiren fiil ve eylemleri saptamak, verilen cezaların hüküm ve sonuçlarını belirlemek amacıyla Sarı Lacivert Derneği Yönetim Kurulu, Sarı Lacivert Derneği Disiplin Yönetmeliği düzenleyerek ilan etmeye yetkilidir.

14.4 Bu cezalardan Uyarı, Kınama ve Üyeliğin Dondurulması cezası Disiplin Kurulunca, Üyelikten Çıkarma Cezası ise, Disiplin Kurulunun önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile verilir. Üyeler hakkında verilen disiplin cezaları Yönetim Kurulu tarafından uygulanır.

14.5 İhtar ve kınama cezası alanların, bu cezaların sonuçlarına karşı itiraz hakları yoktur. Disiplin Kurulu'nun önerisine göre Dernek tüzüğüne aykırı hareketlerinden dolayı üyelikten çıkarılanların Genel Kurul'a itiraz hakları vardır. Bu itiraz Yönetim Kurulu'nun üyeye, üyeliğin sona erdiği yönündeki kararı tebliğ etmesinden itibaren 15 (on beş) gün içinde yapılır. İtiraz ilk Genel Kurul toplantısında karara bağlanır.

14.6 Yukarıda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hallere, nitelik ve ağırlıkları itibariyle benzer eylemlerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezaları verilir.

14.7 Disiplin cezalarının verilmesinde tahrik ve suç işleme kastının bulunmaması gibi durumlar hafifletici neden sayılabilir ve bir derece hafif ceza verilebilir.

14.8 Derneğin mallarına karşı işlenen suçlar sabit olduğu takdirde meydana gelmiş olan zararlar ayrıca ilgiliye tazmin ettirilir.

14.9 Aynı olaydan dolayı üye hakkında ceza kovuşturmasına başlanmış olması, disiplin kovuşturmasını geciktirmez.

14.10 Disiplin cezası verme yetkisi olduğu hallerde Disiplin Kurulu, soruşturma raporunda önerilen cezayı kabul edip etmemekle serbesttir. Ayrıca gerekçelerini göstermek kayıt ve şartıyla lehe veya aleyhe başka bir disiplin cezası da verebilir.

14.11 Disiplin cezaları Yönetim Kurulu tarafından hakkında disiplin soruşturması yapılan üyeye yazılı olarak bildirilir. Disiplin cezaları, gerekirse Dernek Genel Merkezinde veya resmi internet sitesinde ilan edilmek suretiyle tebliğ edilebilir.

14.12 Disiplin cezaları, karar tarihinden itibaren hüküm ifade eder ve uygulanır.

14.13 Yönetim Kurulu tarafından verilen Üyelikten Çıkarma kararı dışındaki disiplin cezası kararları kesin olup, bunlara karşı itiraz yoluna başvurulamaz.

14.14 Üyelikten Çıkarma cezası hariç diğer cezalardan birini alan üyenin, cezasının son bulmasından itibaren en az bir yıl süre içinde üyenin başvurusu üzerine Disiplin Kurulunun görüşü ile cezasının silinmesi Yönetim Kuruluna teklif edilebilir. Yönetim Kurulu'nun uygun görmesi halinde verilen ceza silinir.

14.15 Disiplin kovuşturması dolayısıyla her türlü tebligat, üyenin derneğe kaydı sırasında bildirdiği adrese iadeli taahhütlü olarak yapılmak veya tebliğ evrakı ilan edilmek veya elden tebliğ edilmek suretiyle tamamlanmış sayılır. Derneğe kaydolurken bildirdikleri adresi değiştirdikleri halde, bunu bildirmeyen veya yanlış veya eksik adres vermiş olan üyeler, mevcut adreslerine tebligatın yapılmış olması halinde, kendilerine tebligat yapılmadığını iddia edemezler.

MADDE 15 - ÜYELERİN HAKLARI

15.1 Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin Genel Kurul'da 1 (bir) oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır.

15.2 Aidatını ve diğer borçlarını süresi içinde ödemeyen üye, borçlarını ödeyinceye kadar Genel Kurul toplantılarına katılamaz, seçme-seçilme haklarını kullanamaz. Ancak ödemeyi müteakiben Genel Kurul toplantılarına katılabilir, oy hakkı ile seçme ve seçilme haklarını kullanabilir. Genel Kurul toplantılarına katılma hakkına sahip olan her üye, tüzükte öngörülen şekil ve koşullar içinde seçme ve seçilme hakkına sahiptir.

15.3 Bir üye, Genel Kurul tarafından seçimi yapılan Dernek organlarından sadece birisinde görev alabilir. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişi üyenin yetkili karar alma merciinin bildireceği veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

15.4 Ayrıca her üye:

15.4.1 Üyelik sıfatından doğan görevlerini tüzük hükümleri çerçevesinde tam olarak yerine getirmekle,

15.4.2 Derneğin sportif ve sosyal bütün faaliyet alanlarında, amacın gerçekleşmesi için gereken katkıda bulunmakla,

15.4.3 Yükümlülük ve görevin yerine getirilmesinde, hakların kullanılması ve borçların ifasında iyi niyet kurallarına uygun hareket etmekle,

15.4.4 Tüzük hükümleri ve sair Dernek mevzuatı hükümleri ile Dernek organlarının aldığı kararlara uymakla,

15.4.5 Derneğin yetkili organları tarafından istenilen bilgi ve belgeleri vermekle,

15.4.6 Dernek düzenine uymak ve Derneğe sadakat göstermekle yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
YÖNETİM HÜKÜMLERİ
(Madde 16-32)

MADDE 16 – ORGANLAR

16.1 Derneğin organları aşağıda belirtilmiştir:

16.1.1 Genel Kurul

16.1.2 Yönetim Kurulu

16.1.3 Denetleme Kurulu

16.1.4 Sicil Kurulu

16.1.5 Disiplin Kurulu

MADDE 17- GENEL KURUL

17.1 Dernek Genel Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun katılması ile yılda bir Nisan ayında olağan olarak toplanır ve Dernek merkezinin bulunduğu yerde çalışmalarına başlar. Genel Kurul, mali ve idari konuların görüşülüp karara bağlanması amacıyla her yıl Nisan ayında Yıllık Olağan Genel Kurul Toplantısı, Kulüp Başkanı ile Kulüp organlarının seçimi için üç (3) yılda bir Nisan ayında Seçimli Genel Kurul Toplantısı yapar.

MADDE 18 - GENEL KURUL ÇAĞRI YÖNTEMLERİ

18.1 Dernek Genel Kurulunun toplantıya çağrılmasında uygulanacak yöntemler aşağıda gösterilmiştir.

18.2 Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyeler çizelgesini saptar ve Dernek Sicil Kurulu tüm aidat borçlarının ödenmesi için borçlu üyelere uyarıda bulunur. Borçları bulunan üyeler Genel Kurul toplantılarına katılamaz, seçme ve seçilme hakkına sahip olamazlar.

18.3 Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler; genel kurul tarihinden en az 15 (on beş) gün önceden, yapılacak toplantının ve çoğunluk sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine elektronik posta ya da iletişim numarasına kısa mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır.

18.4 İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre 7 (yedi) günden az, 60 (altmış) günden fazla olamaz.

18.5 Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantı geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılır. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

18.6 Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

18.7 İkinci toplantı yeter çoğunluk aranmaksızın katılan üyelerle açılır ve Genel Kurul çalışmalarına başlar. Ancak katılan üye sayısı Yönetim Kurulu ile Denetleme Kurulu üye tam sayıları toplamının iki katından az olamaz.

MADDE 19 - GENEL KURUL TOPLANTI İLKELERİ

19.1 Genel Kurula katılacak üyeler, Sicil Kurulunca düzenlenen “Genel Kurul Üyeleri Çizelgesi”ndeki adları karşısına imza atıp Genel Kurul Giriş Kartı almak suretiyle toplantıya girebilirler. İmzalanan çizelgeye göre Genel Kurula katılan üyeler sayısı ile toplantı ve karar yeter sayıları, Dernek Başkanı ile Sekreter tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

19.2 Genel Kurul, Sekreter’in çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Dernek Başkanı ya da Başkan Yardımcısı tarafından açılır ve Genel Kurulu yönetmek üzere oluşturulacak Divana bir Başkan bir Başkan Yardımcısı, bir sekreter seçilir.

19.3 Genel Kurulda gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenen ve gündem maddeleri ile ilişkili konuların gündeme konulması zorunludur.

19.4 Genel Kurulda karar yeter sayısı, genel kurula katılanların salt çoğunluğudur. Ancak Ana Tüzük değişikliği ile Derneğin feshine ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yeter sayılar aranır.

19.5 Toplantı tutanakları ve ekleri Divan Başkanı tarafından Yönetim Kurulu Başkanı veya üyelerine teslim edilir.

19.6 Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen (30) gün içinde, Yönetim ve Denetleme Kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeler mülki idare amirliğine bildirilir. Genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılması halinde; Genel Kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış Dernek Tüzüğü’nün son şekli belirtilen süre içinde ve bir yazı ekinde mülki idare amirliğine verilir.

MADDE 20 - OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

20.1 Olağanüstü Genel Kurul, olağan Genel Kurul toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olmayacak ya da bir an önce görüşülmesinde yarar sağlayacak önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca, Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağrılır.

20.2 Dernek üye sayısının 1/5'inin konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvuru,

20.3 Yönetim Kurulunun, gerek gördüğü konularda 2/3 oy çoğunluğu ile alacağı karar,

20.4 Denetleme Kurulunun Dernek hesap işlemleri ile bütçe konusunda oy birliğiyle alacağı karar,

20.5 Olağanüstü Genel Kurul toplantısı olağan Genel Kurul toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır. Olağanüstü Genel Kurul sırasında gündeme madde eklenmesi önerisi yapılamaz.

MADDE 21 - GENEL KURUL GÖREV VE YETKİLERİ

21.1 Genel Kurul Derneğin en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

21.2 Türkiye Cumhuriyeti Kanunları ile Dernek Tüzük hükümleri doğrultusunda gerekli kararları almak.

21.3 Çalışma dönemi, çalışma programı ile yıllık bütçe, gelir ve gider çizelgelerini görüşüp onaylamak.

21.4 Yönetim Kurulu Başkanı (Dernek Başkanı), Yönetim Kurulu asil ve yedek üyeleri ile Denetleme Kurulu asil ve yedek üyelerini, Sicil Kurulu asil ve yedek üyelerini, Disiplin Kurulu asil ve yedek üyelerini seçmek.

21.5 Geçen çalışma dönemine ilişkin Yönetim Kurulu çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini Denetleme Kurulunun denetim raporunu görüşüp onaylamak ve Yönetim Kurulu üyelerini aklamak.

21.6 Dernek Ana Tüzüğü'nün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu tüzük tasarısını görüşüp karara bağlamak.

21.7 Dernek üyeliğinden çıkarılan kişilerin Yönetim Kurulu kararlarına karşı sürelerinde yaptıkları itirazlar hakkında karar almak.

21.8 Derneğe taşınmaz mal satın alınması ya da satılması konularında Yönetim Kuruluna yetki vermek.

21.9 Derneğin uluslararası çalışmalarda bulunması, Yurtdışındaki kuruluşlara katılması ya da bunlarla işbirliğinde olması için Yönetim Kurulunun yaptığı öneriler hakkında karar almak.

21.10 Federasyon kurulması veya kurulmuş bir federasyona üye olunması için yönetim kuruluna yetki vermek.

- 21.11** Şube açılması veya kapatılması için yönetim kuruluna yetki vermek.
- 21.12** Sandık kurulması veya kapatılması için yönetim kuruluna yetki vermek.
- 21.13** Derneğin feshi ve mal varlığının tasfiyesine karar vermek.
- 21.14** Yasal mevzuat ve tüzükte belirtilen Gerekli diğer konularda karar vermek.

MADDE 22 - OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

- 22.1** Genel Kurul toplantılarında oy kullanma gizli veya açık olarak yapılabilir. Başkan, Yönetim Kurulu ve organların seçimi mutlaka gizli oyla yapılır.
- 22.2** Açık oylamada Genel Kurul Başkanı'nın belirleyeceği yöntem uygulanır.
- 22.3** Gerekli görülen hallerde, Genel Kurul tarafından toplantının gizli yapılmasına karar verilebilir. Genel Kurulun gizli toplantısında, Genel Kurul'a katılma hakkı olan üyelerin dışında kalan kişiler salondan çıkartılır.
- 22.4** Gizli oylamada, seçimde kullanılmak üzere hazırlanmış oy pusulaları mühürlenmiş olarak hazırlanır ve içi boş bir kaba atılması ile toplanan oylar oy verme işleminin bitiminden sonra açık tasnifi yapılarak sayım neticesi tutanakla tespit edilir.

MADDE 23 - YÖNETİM KURULU

- 23.1** Derneğin yetkili yönetim organı olan Yönetim Kurulunun oluşum biçimi aşağıda gösterilmiştir.
- 23.2** Yönetim Kurulu 3 yıllık süre için seçilmiş Yönetim Kurulu Başkanı ile 14 (on dört) asil üye ve 7 (yedi) yedek üyeden oluşur.
- 23.3** Yönetim Kurulu başkanı Genel Kurul tarafından diğer yönetim kurulu üyelerinden ayrı olarak seçilir.
- 23.4** Yedek üyeler, boşalan diğer üyeliklerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, asil üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır.

MADDE 24 - YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA İLKELERİ

- 24.1** Yönetim Kurulunun çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.
- 24.2** Yönetim Kurulu seçimini izleyen on beş gün içinde düzenlenecek ilk toplantıda bir Başkan Yardımcısı, bir Sekreter, bir Sayman ve Dernek amaç ve hizmet konuları ile ilgili yönetmenler seçmek sureti ile görev bölümü yapılır.
- 24.3** Yönetim Kurulu en az ayda bir kez toplanır ve gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir.

24.4 Yönetim Kurulunun toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarısından bir fazlası ve karar yeter sayısı katılanların salt çoğunluğudur.

24.5 Yönetim Kurulu, Dernek Yönetim Kurulu Başkanının çağrısı ve saptadığı günde toplanır ve çalışmalarını yapar.

24.6 Yönetim Kurulu üyelerinin kararlarında eşitlik olduğunda Başkanın oyu çift sayılır.

MADDE 25 - YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

25.1 Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

25.2 Türk Cumhuriyeti Kanunları ve bu Ana Tüzük hükümleri doğrultusunda gereken kararları almak;

Genel Kurul kararlarını uygulamak.

25.3 Derneği, Dernek Başkanı aracılığı ile temsil etmek ya da gerektiğinde diğer üyelere de bilgi vermek,

25.4 Çalışma dönemi, çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak ve Genel Kurulca onaylandıktan sonra uygulamak,

25.5 Geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgelerini hazırlamak,

25.6 Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak; üyelere duyurmak,

25.7 Yönetim ve hizmet konuları doğrultusunda görev yapacak çalışma grupları yada komiteler kurmak ve raporları hakkında gereken kararları almak,

25.8 Derneğin işlerini yürütecek personel ve danışmanları atamak ve gereğinde işlerine son vermek,

25.9 İktisadi işletme, lokal ve yardımlaşma sandığı kurulmasına yada kurulmuş ve kurulacaklara katılmaya karar vermek,

25.10 Dernek Ana Tüzüğünün değiştirilmesi ile yönetmeliklerin hazırlanması ve değiştirilmesine ilişkin tasarılar hazırlamak,

25.11 Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere bildirmek,

25.12 Yasa ve tüzük hükümlerine uygun olarak Disiplin Yönetmeliği hazırlamak ve yayınlamak,

25.13 Geçen çalışma dönemi sorumlusu Yönetim Kurulundan görevi ve bilanço gereği malvarlığını teslim almak ve aynı biçimde gelecek çalışma dönemi Yönetim Kuruluna teslim etmek,

25.14 Üyelik başvurularının kabulüne veya reddine karar vermek ve üyeler hakkında gerektiğinde üyelikten ihraç kararı vermek,

25.15 Yasal mevzuat, tüzük ve genel kurul tarafından verilen Gerekli diğer işlem ve uygulamaları yapmak.

25.16 Bir önceki yıl sonu itibarı ile dernek üye tam sayısının %5'ini geçmemek şartıyla, giriş aidatı alınmayacak kişileri belirlemek.

MADDE 26 - DENETLEME KURULU

26.1 Dernek her türlü denetime açık olduğu gibi iç denetim açısından Denetleme Kurulu aracılığı ile Dernek içi denetim görevini yerine getirmekle sorumlu bulunmaktadır.

Denetleme Kurulunun oluşumu ve çalışma ilkeleri ile ilişkili hükümler aşağıda gösterilmiştir.

26.2 Denetleme Kurulu, Genel Kurulda 3 (üç) yıl için seçilmiş 3 (üç) asil üye ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur.

26.3 Denetleme Kurulu, seçimi izleyen 15 (on beş) gün içinde yapacağı ilk toplantıda bir başkan ve bir sözcü seçer.

26.4 Denetleme Kurulu en az üç ayda bir olmak üzere en az iki kişi ile toplanır ve en az iki kişi ile karar alır.

26.5 Denetleme Kurulu Derneğin bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde yapacağı inceleme sonuçlarını, dilek ve önerilerini yönetim kuruluna bildirmek; yönetim kurulunca hazırlanan çalışma dönemi programı ile yıllık bütçe yönetmeliği ve gelir gider çizelgelerinin görüşüleceği Yönetim Kurulu toplantısında hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirtmek; Yönetim Kurulunca hazırlanan geçen çalışma dönemi raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgeleri hakkındaki incelemelerini bir raporla Genel Kurula sunmakla görevli ve yetkilidirler.

26.6 Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek belli aralıklarla Derneğin iç denetimini yapmak.

MADDE 27 - SİCİL KURULU

27.1 Dernek Sicil Kurulu; Derneğe üye olacak kişilerin üyelik başvurularını tüzük hükümlerine göre değerlendirir ve Yönetim Kurulu'na bildirir. Tüzüğe göre Genel Kurula katılmaya hakkı olan üyelerin listesini düzenler ve Genel Kurul toplantısından en geç 30 gün evvel Yönetim Kuruluna Genel Kurul giriş kartları ile birlikte verir. Her yıl Ocak ayında Derneğin bir yıl evvel sonu itibarıyla üye isim ve sayılarını Yönetim Kuruluna bildirir. Üyelerin Sicillerini tutar. Sicil Kurulunun oluşumu ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir.

27.2 Sicil Kurulu, Genel Kurulda 3 (üç) yıl için seçilmiş 5 (beş) asil ve 5 (beş) yedek üyeden oluşur.

27.3 Sicil Kurulu en az iki ayda bir toplanır. Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının yarısından bir fazlası ve karar yeter sayısı katılanların salt çoğunluğudur. Oylarda eşitlik olması halinde üye lehine üstünlük tanınır.

27.4 Sicil Kurulu'nun tavsiye niteliğindeki üyeliğe kabul oylaması gizli oyla yapılır. Bu oylama için Karar yeter sayısı asil üye sayısının 2/3'üdür.

MADDE 28 - DİSİPLİN KURULU

28.1 Disiplin Kurulu, Genel Kurul'da 3 (üç) yıl için seçilmiş 5 (beş) asil ve 5 (beş) yedek üyeden oluşur.

28.2 Disiplin Kurulu Yönetim Kurulunun talebi veya Yönetim Kurulu eliyle ulaştırılan ya da üyeler tarafından doğrudan doğruya kendisine yapılan yazılı şikâyet üzerine soruşturma başlatır.

28.3 Müracaatın doğrudan doğruya Disiplin Kurulu'na yapılması halinde şikâyet Yönetim Kuruluna yazı ile duyurulur.

28.4 Yönetim Kurulu dilerse görüşünü 10 gün içerisinde Disiplin Kuruluna bildirir. Kurul ilgilileri ve şahitleri davet ederek dinler, gerekli gördüğü belgeleri taraflardan veya Derneğin yetkili organlarından talep ederek inceler, deliller toplanıp tahkikat tamamlandıktan sonra savunma alarak kararını verir.

28.5 Disiplin Kurulu tarafından çağrıldıkları halde mazeretsiz gelmeyen, bildiğini söyleyemeyenler veya gerçek dışı beyanda bulunan veya istenilen belgeleri vermeyen üyeler hakkında Disiplin Kurulunca res'en soruşturma açılarak disiplin cezası uygulanır.

28.6 Savunmasını yapmak için çağrıldığı halde gelmeyen veya karar gereğince yazılı savunma göndermeyen üye hakkında savunma alınmadan karar verilir. Savunma alındıktan veya yukarıdaki sebepler gereğince savunma alınamamış ise, tahkikatın sonuçlanmasından sonra en geç 15 gün içinde karar verilir.

28.7 Yönetim Kurulunca kararın bir nüshası ilgiliye tebliğ edilir, bir nüshası Derneğin ilan tahtasında 15 gün süre ile ilan edilir.

28.8 Disiplin Kurulu Yönetim Kurulunca belirlenmiş süre içerisinde Fenerbahçe Spor Kulübü üyeliğine başvurmamış bulunan Dernek üyeleri hakkında düzenledikleri raporları da Yönetim Kuruluna sunmakla yükümlüdürler.

28.9 Kurul, kendisine gönderilen işlerin yoğunluğuna göre toplantı düzenini kendisi belirler. Ancak Kurul, her dört aydan sonra elindeki işler konusunda hazırladığı raporu Yönetim Kuruluna, dönem sonlarında ise Genel Kurula sunar.

MADDE 29 - BAŞKA ORGANLAR

29.1 Dernekte başka organlar da kurulabilir. Ancak bu organlara Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun görev, yetki ve sorumlulukları verilemez.

MADDE 30 - ORTAK HÜKÜMLER

30.1 Yönetim, Denetleme, Sicil ve Disiplin Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya ya da mazeretli olsa dahi bir çalışma dönemi (bir yıl) içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullarından ayrılmış sayılırlar. Herhangi bir nedenle kurulundan ayrılan üyenin yerine ilk sırada bulunan yedek üye bir hafta içinde asil üyeliğe çağrılır.

MADDE 31 - ÇALIŞMA GRUPLARI YA DA YÖNETİM VE HİZMET KOMİTELERİ

31.1 Dernek amaç ve hizmet konularında yönetime yardımcı olmak üzere, geçici ya da sürekli olarak en az üç kişiden oluşan çalışma grupları ya da yönetim ve hizmet komiteleri kurabilir. Çalışma Grupları ya da Geçici Komiteler Dernek Başkanı, sürekli Komiteler Yönetim Kurulu kararı ile seçilirler.

31.2 Çalışma Grupları ya da Yönetim ve Hizmet Komiteleri, Yönetim ve Denetleme kurullarının karar almalarına ya da yürütme birimine yardımcı olabilecek etüt, araştırma ve incelemeleri yapmak önerilerde bulunmak ve gereğinde uygulamalarını da yapmakla görevli ve yetkilidir.

MADDE 32 – AİDAT MİKTARI

32.1 Dernek üyelerinin ödeyecekleri üyelik giriş aidatı ve yıllık aidat miktarı ile bu aidatların ödenme şekil, şart ve usulleri, gerekirse Dernek Sicil Kurulu'nun da görüşü alınarak Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Ödemenin; döviz olarak tayin edilmesi durumunda, ödeme Türk Lirası üzerinden yapılacak, "döviz kuru" ödeme günündeki Merkez Bankası Efektif Satış Kur'undan belirlenecektir. Tüzel kişilerin ve/veya kuruluşların Derneğe üye olmak istemesi durumunda, tüzel kişiliğin ve/veya kuruluşların ödeyecekleri giriş ve yıllık aidat miktarları, tüzel kişiliğin ve/veya kuruluşun cirosuna, çalıştırdığı eleman sayısına, büyüklüğüne ve sair diğer faktörlere bağlı olarak Yönetim Kurulu'nca belirlenir. Tüzel kişiliğin ve/veya kuruluşların ödeyecekleri giriş ve yıllık aidat ile sair mali mükellefiyetler, gerçek kişi üyelerden farklı olarak tayin edilecek olup, bu farklılık eşitlik ilkesinin ihlali anlamında yorumlanamaz.

32.2 Derneğe yeni kayıt yaptıran üyeler kayıt işlemleri esnasında giriş aidatı ve o yıl üyelik aidatını öder. Üyelik giriş kabulü takvim yılının dördüncü üç aylık döneminde yapılan üyeden bu yıl üyelik aidatı tahsil edilmez.

32.3 Üye aidatları, her yıl Mart ayının son günü saat 17:00'a kadar Dernek veznesine ya da Derneğin üyelere duyurduğu banka hesaplarına nakden veya kredi kartı ile ödenebilir.

32.4 Tüzüğün ilgili hükümleri saklı kalmak kaydı ile aidat ve diğer borçlarını süresi içinde ödemeyen üyelere faiz uygulanmaz. Aidatını ve diğer borçlarını süresi içinde ödemeyen üye, borçlarını ödeyinceye kadar Genel Kurul toplantılarına katılamayacak, seçme/seçilme haklarını kullanamayacak, ancak ödemeyi müteakiben Genel Kurul toplantılarına katılabilecek, seçme ve seçilme haklarını kullanabilecektir. Ayrıca, aidat ve diğer borçlarını süresi içerisinde ödemeyen üyeler, Dernek lokalinden ve Dernek

hizmetlerinden faydalanamayacaklar, ayrıca hiç bir üyelik hakkından da yararlanamayacaklardır.

Yönetim Kurulu; aidatlarını ödemeyen üyeleri tüzüğün 12. maddesi kapsamında ihraç ederken, aidat borçlarını tasfiye etmek suretiyle ihraç etme hakkını haizdir.

32.5 Ödeme şartları Yönetim Kurulu'nca belirlenmekle birlikte, giriş aidatı ve yıllık aidat miktarına ilişkin aşağıda belirtilen hükümler ayrı ve saklıdır.

32.5.1 Dernek tüzüğü şartları dahilinde üye olmaları ve Derneğe hiçbir borçlarının olmaması durumunda üye eşlerinden ve 18 yaşını doldurmuş, 23 yaşını aşmamış çocuklarından giriş aidatı alınmayacaktır.

32.5.2 Vefat eden üyelerin eşleri, asil üyeliğe kabul edilmeleri durumunda giriş aidatı ödemeyeceklerdir.

32.5.3 Onursal üye sıfatına haiz üyelere yıllık aidat bedeli alınmaz.

32.5.4 Bir önceki yıl sonu itibariyle dernek üye tam sayısının %5'ini geçmemek şartıyla, dernek Yönetim Kurulu kararıyla belirlenen kişilerden giriş aidatı alınmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

MALİ HÜKÜMLER

(Madde 33-37)

MADDE 33 - ÇALIŞMA DÖNEMİ VE BÜTÇE

33.1 Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar ve 31 Aralık'ta sona erer. Derneğin bütçesi yıllık bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçenin yürürlüğe girdiği tarih ve onanmasının yapıldığı genel kurul tarihi arasındaki süre içinde olacak gider ve harcamalar, bir önceki yıl bütçesinin giderler çizelgesinde aynı süreye ilişkin tutarını aşamaz.

33.2 Yıllık bütçe yönetmeliğinde, harcama yetkileri ve yetkilerini, giderlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

MADDE 34 - DERNEĞİN GELİRLERİ

34.1 Derneğin gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

34.2 Giriş Aidatı: Bir defaya özgü olmak üzere her çalışma dönemi bütçesinde üyeliğe kabul edilen üyeler için öngörülen aidattır. Bu aidat 500 TL olup üyeliğe kabul tarihinden itibaren 3 ay içerisinde ödenmek zorundadır. Bu aidat birbirini dönemlerinde Yönetim Kurulunca değiştirilebilir.

34.3 Yıllık Aidat: Üyeler için çalışma bütçesinde öngörülen süresince ödenmesi zorunlu aidattır. Bu aidat 250 TL olup birbirini takip eden çalışma dönemlerinde Yönetim Kurulunca değiştirilebilir.

34.4 Dernek taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile taşınır değerlerin gelirleri,

34.5 Her türlü yayın ve piyango satışları ile toplantı, temsil, festival, seminer, konferans, ve gösteri ile benzeri düzenlemelerden elde edilen gelirler,

34.6 Her türlü koşullu ya da koşulsuz bağış, vasiyet ve yardımlar,

34.7 İktisadi işletmeler, lokal ve yardımlaşma sandığından sağlanacak gelirler,

34.8 Diğer gelirler.

MADDE 35 - GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ

35.1 Derneğin gelir ve gider işlemlerinde aşağıda gösterilen kural ve yöntemler uygulanır.

35.2 Giriş aidatının tamamı üyelik işlemleri sırasında, yıllık aidat her yıl tüzük hükümleri ile belirlenen tarihlerde alınır.

35.3 Dernek gelirleri Alındı Belgeleri ile toplanır. Bağış, yardım ve aidatları toplayacak yetkililer Yönetim Kurulu kararı ile belirtilir ve İlçe Kaymakamlığına tescil ettirilir. Alındı Belgesine, aidat ve bağışı ödeyenin açık kimliği yazılır ve imzası alınır.

35.4 Giderlere ilişkin harcamalarda fatura ya da makbuz alınır. Belirtilen belgelerin alınamaması halinde ilgisince harcama belgesi düzenlenir ve perakende satış fişi eklenir.

MADDE 36 - GELİR VE GİDERLERDE USUL

36.1 Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Giderlerle ilgili harcama belgeleri fatura, perakende satış vesikaları, gider pusulası serbest meslek makbuzu vb. Vergi Usul Kanunu hükümlerince belirlenmiş belgelerdir.

36.2 Dernek gelirlerinin alınmasında kullanılacak alındı belgeleri Yönetim Kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesi ile ilgili hususlar yönetmeliğe ve ilgili mevzuata uygun olarak düzenlenir. Bağış, aidat ve sair Dernek gelirlerini toplayacak kişi veya kişileri Dernek Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir. Mevzuatın ilgili düzenlemeleri ayrı ve saklıdır.

MADDE 37 – DEFTERLER

37.1 Dernek için aşağıda gösterilen ve İl Dernekler Müdürlüğünden veya Noterden onaylanmış defterler tutulur. Dernek işletme hesabı esasına göre defter tutar. Ancak Dernekler Yönetmeliğinin 31. Maddesinde belirtilen hadlerin açılması durumunda takip eden hesap döneminden başlayarak veya yönetim kurulu kararı ile bilanço esasına göre defter tutulur. Bilanço esasına geçilmesi halinde üst üste iki hesap döneminde yönetmelikte belirtilen haddin altına düşülürse takip eden yıldan itibaren işletme hesabı esasına dönülebilir. Ayrıca ticari işletme açılması durumunda ticari işletme için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutulur. İşletme Hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar:

37.2 Dernek ye Kayıt Defteri: Dernek yelerinin kimlikleri, yeliğ giriş tarihleri, üyelikten ayrılma ya da çıkarılma tarihleri bu deftere yazılır.

37.3 Karar Defteri: Yönetim Kurulunun olağın ve olağınst toplantılarının kararları tarih ve sayı sırasıyla bu deftere yazılır ya da tarih sırasıyla yapıştırılır.

37.4 Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defteri: Derneğ gelen ve giden yazı ve diğr belgeler, tarih sayı sırasına göre gereken açıklamalar yapılarak bu deftere işlenir.

37.5 İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

37.6 Demirbaş Defteri: Derneğın demirbaş niteliğindeki taşınır ve taşınmaz malları bu deftere islenir.

37.7 Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı Belgelerinin serisi, başlangıç ve bitiş numaraları verildiğ kimseler, veriliş ve iade tarihleri, alınan tutarlar, ilgililerin imzaları bu deftere islenir.

37.8 Genel Kurul Karar Defteri: İlk kurucular Genel Kurulu, ilk Genel Kurul ve izleyen Olağın ve Olağınst Genel Kurul toplantı tutanakları bu deftere tarih sırası ile yapıştırılır.

Yukarıda sayılan (37.6), (37.7), (37.8) defterlerin tutulması zorunlu değildir.

37.9 Bilanço esasında yukarıda sayılan defterlerden (37.2),(37.3),(37.4) de bulunan defterleri ile aşağıda yazılı defterlerin tutulması zorunludur.

37.9.1 Yevmiye Defteri, Büyük Defter, Envanter Defteri : Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu kanunun Maliye Bakanlığına verdiğ yetkiye istinaden yayımlanan muhasebe uygulama genel tebliğleri esaslarına göre yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER
(Madde 38-44)

MADDE 38 - TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

38.1 Dernek Tüzüğü (2/3) üyenin katılımı ile yapılan Genel Kurulda görüşülür. Katılan üyelerin (2/3) oy çoğunluğu ile değiştirilebilir. Değişiklik önerileri en az 10 (on) gün önceden Genel Kurul üyelerine gönderilmedikçe Genel Kurulda Tüzük değişikliği görüşülemez.

38.2 İlk toplantıda (2/3) çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının 2 katından az olamaz.

MADDE 39 - DERNEĞİN FESHİ

39.1 Dernek özellikle fesih için çağrılmış bulunan Genel Kurul üyelerinin en az (2/3)'ünün bulunacağı Olağanüstü Genel Kurulda toplantıya katılanların (2/3) oy çoğunluğu kararı ile fesih edilir.

39.2 İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci toplantıda da toplantı ve karar yeter sayıları aynı şekilde aranır. İkinci toplantıda da toplantı yeter sayısı sağlanamadığı takdirde derneğin dağıtılmasına ilişkin talepler gündemden düşer.

39.3 Derneğin feshi, Tasfiye Komisyonu tarafından yasal süresi içinde Mülki idare amirliğine bildirilir. Tasfiye işlemleri son yönetim kurulu tarafından yapılır ve artan mal varlığı Fenerbahçe Spor Kulübüne devredilir.

MADDE 40 - FESİH HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

40.1 Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Derneğin feshi hallerinde; Genel Kurul, Dernek tüzüğüne göre Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3'ünün katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması nedeni ile toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Derneğin feshi kararları, toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

40.2 Derneğin feshi Yönetim Kurulu tarafından 5 gün içinde mahallin en büyük Mülki Amirliği'ne yazı ile bildirilir. Fesih kararı ile birlikte Derneğin mal varlığı Fenerbahçe Spor Kulübü Derneği'ne bırakılır. Tasfiye ve intikal mahalli en büyük Mülki Amirliğin emirleri doğrultusunda yapılır.

MADDE 41 - DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKLİ

41.1 Derneğin iç denetimi Dernekler Kanunu ve Dernekler Tüzüğü'ne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

41.2 Ayrıca Yönetim Kurulu uygun göreceği bir Yeminli Mali Müşavirlik kuruluşuna Dernek kayıtlarını denetletir ve denetleme sonucunda alınan aylık ve yıllık denetim raporları Yönetim Kurulu'na ve Denetleme Kurulu'na verilir. Düzenlenecek aylık çalışma raporları ile yıllık denetim raporları Denetleme Kurulu'nca değerlendirilir. Denetim Kurulu; denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar. Uygulama Denetleme Kurulu görüşü doğrultusunda yürütülür.

41.3 Denetleme Kurulu gerekli gördüğü hususlarda Genel Kurul onayından geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak yönetmelikler hazırlayabilir.

MADDE 42 - DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

42.1 Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

MADDE 43 - YÖNETMELİKLER

43.1 Dernekler mevzuatı ve Dernek Tüzüğü hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla Yönetim Kurulunun doğrudan veya diğer kurulların teklifi ile yönetmelik çıkarma hakkı vardır.

MADDE 44 - HÜKÜM EKSİKLİĞİ

44.1 Bu Ana Tüzüğün uygulanması sırasında ortaya çıkacak hüküm eksiklikleri Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Kanunu Hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 45 - YÜRÜRLÜK

45.1 Bu Ana Tüzük, Mülki İdari Amirliğe başvurulması ile birlikte Genel Kurul Tarafından onaylandığı tarihinden başlamak üzere yürürlüğe girer.